**Договор подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Саранск «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

**Акционерное общество «Социальная сфера-М»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Камолиной Натальи Александровны,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемые далее Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Подрядчик обязуется в соответствии с утвержденными локальными сметными расчетами (приложение №5), Техническим заданием в установленный п. 3.1. срок выполнить собственными силами и средствами работы по **ремонту кровли зданий в ДОЛ "Энергетик".**
  2. Заказчик обязуется принять выполненные Подрядчиком Работы и оплатить их результат в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Работы на Объекте осуществляются в соответствии с действующими в Российской Федерации строительными нормами и правилами (СНиП), сметной документацией, утвержденной Заказчиком, а также в соответствии с условиями настоящего Договора.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ**

2.1. Стоимость Работ по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС (20 %) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Указанная в п.2.1. стоимость Работ определена на основании утверждённой сметы, являющейся неотъемлемой частью договора (Приложение №5).

2.3. Договорная цена в соответствии с условиями настоящего Договора является фиксированной и окончательной, изменению не подлежит.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Сроки выполнения работ:

Начало работ – в течении трех дней с момента заключения договора

Окончание работ – не позднее 20 декабря 2025г.

3.2. Сроком окончания работ Подрядчиком на объекте является дата утверждения Заказчиком акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков ремонта.

**4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

4.1.Оплата Работ по договору осуществляется (*В случае, если участник закупки является субъектом малого или среднего предпринимательства, то в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 года №1205 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней по окончании Работ, включая устранение дефектов, выявленных при приемке Объекта из ремонта после подписания Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. В случае, если участник закупки не является субъектом малого или среднего предпринимательства, оплата за выполненные работы осуществляется в срок не более 30 рабочих дней после выполнения работ на основании оригиналов первичных документов. Условия оплаты указываются Участником закупки в предложении на оказание услуг в зависимости от принадлежности к МСП)*.

4.2. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре.

4.3. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

4.4.Счет-фактура представляется Подрядчиком не позднее 5 дневного срока со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).

**5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

**5.1. Обязанности Подрядчика:**

5.1.1. Выполнить Работы по строительству Объекта собственными силами в объеме и в сроки, предусмотренные Договором и приложениями к нему, и сдать Объект в эксплуатацию.

5.1.2. Применять в ходе выполнения Работ по настоящему Договору материалы, используемые для выполнения работ, и оборудование качество которых подтверждено соответствующими сертификатами и паспортами.

5.1.3. За 3 (Три) дня до начала приемки письменно известить Заказчика о готовности скрытых работ к освидетельствованию.

5.1.4.За свой счет осуществлять охрану используемого в ремонтных работах имущества.

5.1.5. За свой счет своевременно устранять все дефекты, выявляемые при приемке Работ и в Гарантийный срок.

5.1.6. Подрядчик гарантирует полную конфиденциальность информации, полученной в процессе выполнения Работ по Договору.

5.1.7.С момента подписания Договора обеспечить в ходе ремонтных работ соблюдение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности труда согласно СНиП, Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными Приказом Минтруда России от 24 июля 2013 года №327, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

5.1.8. Осуществлять уборку ремонтной площадки и примыкающей к ней уличной полосы. В течение 10 (Десяти) дней с момента выполнения работ по договору вывезти за пределы ремонтной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество.

Подрядчик несет полную ответственность за безопасность перевозки и дальнейшей переработки мусора и за внесение в бюджет в соответствии с действующим законодательством платежей, связанных с размещением отходов.

**5.2. Обязанности Заказчика:**

5.2.1.Произвести приемку и оплату Работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

5.2.2. Сообщать Подрядчику о недостатках, выявленных при осуществлении контроля и надзора за выполняемыми Работами.

5.2.3. Контролировать соблюдение персоналом Подрядчика требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах, отстранять персонал от работы при выявлении грубых нарушений правил и норм охраны труда.

**6. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ**

6.1.Для оперативного решения вопросов, связанных с выполнением работ по Договору Стороны в течение 3 (Трех) дней с даты его подписания сообщают друг другу в письменной форме список лиц, представляющих Заказчика и Подрядчика на ремонтной площадке, с указанием их полномочий.

Представители Заказчика осуществляют технический надзор и контроль выполнения работ, за соответствием используемых материалов и оборудования условиям настоящего Договора, сметной документации и имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода их выполнения.

6.2.Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и подписания Актов освидетельствования скрытых работ. В противном случае по указанию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем и восстановить ее за свой счет. Акты освидетельствования скрытых работ оформляются в 3 (Трех) экземплярах и подписываются представителями Сторон.

6.3.С момента начала Работ и до сдачи Объектов в эксплуатацию Подрядчик ведет журнал производства работ (типовая форма КС-6), в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

6.4. Каждая запись в журнале должна быть подписана представителями Подрядчика и Заказчика.

6.5. Недостатки, указанные Заказчиком в журнале производства работ Подрядчик устраняет в согласованный Сторонами срок.

6.6. Отсутствие в журнале производства работ записи Заказчика не лишает его права предъявить свои замечания в последующем.

6.7.В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в согласованные Сторонами сроки переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества.

6.8. Подрядчик немедленно извещает Заказчика и, до получения от него указаний, приостанавливает Работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6.9. На Объектах регулярно проводятся совещания по согласованию вопросов, возникающих в процессе Работ.

6.10. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объём работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы ещё не выполнены Подрядчиком. Заказчик может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

увеличить или сократить объём любой работы, включенной в договор;

исключить любую работу;

изменить характер или качество, или вид любой части работы;

выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения капитального ремонта объекта.

**7. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**

7.1. Приемка в эксплуатацию отремонтированного здания, сооружения и контроль качества выполненного ремонта производится комиссией Заказчика.

7.2**.** За 10 (Десять) дней до начала приемки объекта, законченного ремонтом, Подрядчик передает Заказчику извещение о готовности с приложением по 3 (Три) экземпляра Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

7.3. Приемка объекта после ремонта осуществляется не позднее 10 (Десяти)дней с даты получения Заказчиком письменного извещения от Подрядчика о его готовности

7.4. В случае наличия замечаний Заказчик дает письменный мотивированный отказ от приемки выполненных Работ, с перечнем необходимых доработок. После устранения замечаний в срок, согласованный сторонами, Подрядчик вновь представляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

7.5. В течение 5 дней со дня получения Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) Заказчик при отсутствии замечаний подписывает и утверждает предоставленные документы. Один экземпляр подписанной документации Заказчик в трехдневный срок направляет Подрядчику.

**8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Подрядчик несет полную ответственность за соответствие объема, сроков и качества выполнения работ условиям настоящего договора.

8.2. Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку за следующие допущенные им нарушения договорных обязательств:

- за не выполнение работ в полном объеме, выполнение работ ненадлежащего качества, а также за нарушение сроков завершения ремонтных работ (в том числе в связи с устранением выявленных недостатков) в размере 1% от договорной стоимости за каждый день просрочки;

- за задержку устранения выявленных дефектов в размере 1% от стоимости работ за каждый день просрочки.

- за несвоевременное освобождение ремонтной площадки от мусора и принадлежащего ему имущества, в том числе: транспортных средств, технического инвентаря и т.д. (п.5.1.10.) после приемки Объекта в эксплуатацию - неустойку в размере 1000 (Одна тысяча) рублей, включая НДС, за каждый день просрочки;

- срок уплаты пеней за неисполнение обязательств по Договору – в течение 20 (двадцати) банковских дней со дня направления претензии;

- уплата пеней и штрафов не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. В случае отказа Подрядчика от выполнения работ по данному договору, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 25% от стоимости не выполненных работ.

**9. ГАРАНТИИ**

9.1. Подрядчик гарантирует:

9.1.1. Выполнение Работ в сроки, определенные условиями настоящего Договора.

9.1.2.Высокое качество выполняемых работ (в соответствие ПСД и СНиП).

9.1.3. Качество поставляемых материалов и оборудования, соответствующее современному уровню.

9.1.4. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в Гарантийный срок.

9.1.5. Бесперебойное функционирование оборудования при условии его надлежащей эксплуатации.

9.1.6. Конфиденциальность информации, полученной в процессе производства Работ.

9.1.7. Срок гарантии на выполненные Работы по Договору составляет 36 месяцев с даты подписания Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).

9.1.8.При передаче Объекта в эксплуатацию Подрядчик обязан в письменном виде изложить Заказчику требования, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов Работы и возможные последствия их несоблюдения для самого Заказчика и других лиц.

9.1.9. В случае если Заказчик письменно уведомит Подрядчика о дефектах, выявленных в гарантийный срок, Подрядчик в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента получения сообщения (а в случае аварийной ситуации незамедлительно) направляет своего представителя на Объект для проведения технического осмотра.

Если устранение дефектов требует переделки Работ с заменой материалов, конструкций, инженерного оборудования, то Стороны оформляют Рекламационный акт, в соответствии с которым Подрядчик в согласованный срок устраняет выявленные дефекты за свой счет. Гарантийный срок увеличивается на время устранения дефектов и неполадок.

9.1.10. В случае не устранения Подрядчиком недостатков в установленный срок либо отказа от составления или подписания Рекламационного акта, Заказчику предоставляется право устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц, с возмещением расходов за счет Подрядчика.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.1.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор оформляются дополнительным соглашением, становящимся с даты его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Все споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются в Арбитражном суде Республики Мордовия.

10.3. Заказчик имеет право в одностороннем внесудебном порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Подрядчика с указанием даты расторжения, в любом из указанных случаев:

- задержки Подрядчиком начала ремонтных работ более чем на 5 дней по причинам, независящим от Заказчика;

- систематического нарушения Подрядчиком сроков, влекущих увеличение срока окончания ремонтных работ более чем на 10 (десять) дней;

- несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ;

- несоблюдением Подрядчиком необходимых требований противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности труда, охране окружающей среды;

- расторжение Договора в одностороннем порядке при неисполнении обязательств по предоставлению информации обо всех собственниках Подрядчика (включая конечных бенефициаров) и информации о любых изменениях в представленной Подрядчиком информации о собственниках.

10.3.1. При расторжении Договора по инициативе Заказчика он уведомляет об этом Подрядчика за 10 дней до расторжения Договора и Стороны проводят взаиморасчеты.

**11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, массовые беспорядки, забастовки, военные действия.

11.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору из-за обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении действия таких обстоятельств, и представить документы, подтверждающие наличие таких обстоятельств, выданные компетентными органами Российской Федерации.

11.3. После того, как уведомление о расторжении и об отказе от исполнения настоящего Договора вступило в силу, Заказчик вправе приостановить дальнейшие платежи Подрядчику до установления стоимости завершения работ и устранения недостатков и повреждений, а также всех прочих затрат, понесённых Заказчиком при завершении капитального ремонта объекта.

**12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

12.1.1. Подрядчику известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

12.1.2. АО «Социальная сфера-М» (являясь дочерним предприятием ПАО «Россети Волга») информирует Подрядчика о принципах и требованиях Антикоррупционной политики ПАО «Россети Волга» и АО «Социальная сфера-М»» (далее – Антикоррупционная политика).

Заключением настоящего Договора Подрядчик подтверждает ознакомление с Антикоррупционной политикой, размещенной на официальном сайте АО «Социальная сфера-М» в сети Интернет по адресу ([www.ssphere-m.ru](http://www.ssphere-m.ru)).

12.1.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны (Подрядчик и Заказчик).

12.1.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений,   
что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло   
или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

12.1.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

12.2.1. Подрядчик обязан предоставить Заказчику»:

- информацию о всех собственниках Подрядчика, включая конечных бенефициаров, на бумажном носителе, за своей подписью, по форме, являющейся Приложением № 2 к настоящему договору;

- информацию о контрагенте-резиденте на бумажном носителе, за своей подписью, по форме, являющейся Приложением № 4 к настоящему договору.

На момент заключения настоящего договора информация считается представленной и обязанность исполненной.

12.2.2. Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего договора) собственников Подрядчика (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Подрядчика.

Информация представляется по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему договору, не позднее 5-ти календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также иным способом, позволяющим подтвердить дату получения.

12.2.3. Подрядчик дает согласие Заказчику на обработку персональных данных предоставляемых во исполнение пунктов настоящего раздела путем подписания одновременно с заключением настоящего договора согласия на обработку персональных данных, по форме, являющейся Приложением № 3 к настоящему договору и гарантирует, что имеет согласие на обработку персональных данных всех лиц, поименованных в предоставляемой информации.

12.2.4. Заказчик имеет право на отказ от исполнения обязательств по договору, при неисполнении Подрядчиком обязательств по предоставлению информации об изменениях в ранее представленной Подрядчиком информации о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров), информации о контрагенте-резиденте и согласия на обработку персональных данных.

При таких обстоятельствах Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление Подрядчику, а также потребовать от Подрядчика возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

**13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам представляемую друг другу юридическую, финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для представившей такую информацию Стороны она является служебной или коммерческой тайной либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться.

Стороны настоящим подтверждают, что условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему являются конфиденциальными и не подлежат разглашению. Информация, полученная Стороной при подготовке Договора, а также после его заключения является ценной для Сторон, составляя служебную и/или коммерческую тайну Сторон, имеющую действительную и потенциальную коммерческую ценность в силу её неизвестности третьим лицам, и к ней нет свободного доступа на законном основании.

13.2. Подрядчик не вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков)

13.3. Заявления для печати или иные публичные заявления любой из Сторон, связанные с условиями настоящего Договора, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

13.4. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора.

13.5. Требования пункта 13.1 не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

13.6. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований раздела 13, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

**14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

14.2. Любое уведомление по данному Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его юридическому адресу.

При этом уведомления, передаваемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора посредством телекса, факсимильнойсвязи, электронной почты, будут иметь полную юридическую силу только в том случае, если в течение 7 (семи) календарных дней с момента такого отправления оригинал документа на бумажном носителе будет выслан Стороной-отправителем в адрес Стороны-получателя почтой, либо вручен ("из рук в руки") курьером с письменным подтверждением получения оригинала документа.

14.3. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 16, Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме.

14.4. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

14.5. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

**15. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническое задание.
2. Форма. Информация о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров).
3. Форма. Сведения о контрагенте-резиденте.
4. Форма. Согласие на обработку персональных данных.
5. Локальный сметный расчет.

**16. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

**ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение 1**

**к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.**

**Техническое предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |

**Приложение 2**

**к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Информация о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Информация об организации** | | | | | | **информация о цепочке собственников организации (включая конечных бенефициаров)** | | | | | | | | |
| **ИНН** | **ОГРН** | **наименование краткое** | **код ОКВЭД** | **ФИО руководителя** | **Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование/ФИО** | **адрес регистрации** | **серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ.лиц)** | **руководитель/участник/акционер/бенефициар** | **Размер доли (для участников/акционеров/бенефициаров)** | **информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Выписка из ЕГРЮЛ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |

**Приложение 3**

**к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.**

СВЕДЕНИЯ О КОНТРАГЕНТЕ-РЕЗИДЕНТЕ

|  |
| --- |
| 1. Полное наименование (или Ф.И.О.) контрагента: |
| 1. Сведения о регистрации юридического лица: |
| регистрационный номер, дата регистрации |
|  |
| Орган, зарегистрировавший юридическое лицо: |
|  |
| (если контрагент физическое лицо – паспортные данные физического лица) |
| Местонахождение, почтовый адрес: |
|  |
| Телефон, факс: |
|  |
| Субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован контрагент: |
|  |
| 1. Наличие обособленных подразделений на территории других субъектов Российской Федерации с точки зрения Налогового кодекса Российской Федерации |
|  |
| 1. Наличие обособленных подразделений за пределами Российской Федерации с точки зрения Налогового кодекса Российской Федерации |
|  |
| 1. Уплачивает ли контрагент налог на прибыль в бюджеты субъектов Российской Федерации, отличных от субъекта, в котором он зарегистрирован |
|  |
| 1. Имеет ли контрагент убытки, принимаемые при исчислении налога на прибыль |
|  |
| 1. Является ли предметом сделки добытое полезное ископаемое, признаваемое объектом налогообложения на добычу полезных ископаемых, при добыче которого налогообложение контрагентом производится по ставке, установленной в процентах |
|  |
| 1. Является ли контрагент налогоплательщиком, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН) |
|  |
|  |
| 1. Является ли контрагент налогоплательщиком, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) |
|  |
| 1. Освобожден ли контрагент от обязанностей налогоплательщика налога на прибыль организаций или применяющим к налоговой базе по указанному налогу налоговую ставку 0 процентов (как участник проекта «Сколково») |
|  |
| 1. Является ли контрагент резидентом особой экономической зоны |
|  |
| 1. Акционеры (участники), владеющие 20 и более % голосующих акций (долей, паёв) юридического лица, с указанием долей участия в уставном капитале контрагента |
|  |
| 1. Лица, участвующие прямо и/или косвенно в уставном капитале контрагента с долей участия более 25% нет |
| (при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк) |
| 1. Организации в случае, если доля прямого участия каждого предыдущего лица в каждой последующей организации составляет более 50% нет |
| (при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк) |
| 1. Количественный состав и Ф.И.О. Совета директоров/Наблюдательного совета (если имеется) нет |
|  |
| 1. Ф.И.О. Генерального директора (президента, директора, управляющего, наименование управляющей организации): |
|  |
| 1. Количественный состав и Ф.И.О. членов Правления/иного коллегиального исполнительного органа (если имеется): |
|  |
| 1. Лицо (физическое лицо совместно с его взаимозависимыми лицами), имеющее право по назначению или избранию единоличного исполнительного органа контрагента либо не менее 50% состава коллегиального исполнительного органа или совета |
| директоров (наблюдательного совета) - |
| (при наличии перечислить, при отсутствии – проставить прочерк) |
| 1. Балансовая стоимость активов (всего) в соответствии с последним утвержденным балансом |
|  |
| 1. Балансовая стоимость основных производственных средств и нематериальных активов в соответствии с последним утвержденным балансом: |
|  |
| 1. Размер чистых активов на последнюю отчетную дату |
| 1. Размер уставного капитала |
|  |
|  |

Настоящим подтверждается, что вышеуказанные сведения являются достоверными и действительными

**ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |

**Приложение 4**

**к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.**

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указываетсяполное наименование контрагента)*

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

*(указываются Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)\**

***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****,*дает свое согласие Публичному акционерному обществу «Россети Волга», зарегистрированному по адресу: 410031, г. Саратов, ул. Первомайская, д.42/44, АО Социальная сфера-М», зарегистрированному по адресу: 430030, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Васенко, д.40В, и Публичному акционерному обществу «Российские сети», зарегистрированному адресу: г. Москва, ул. Беловежская, 4, - на обработку персональных данных в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, участника закупки (потенциального контрагента) / контрагента / планируемых к привлечению субконтрагентов:

*фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН* - на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*\*\*

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол   
от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

**ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |

**Приложение 5**

**к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.**

**Локальный сметный расчет**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** | **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |